

Hoe werf ik vrijwilligers voor mijn NLdoet-activiteit?

Een goede activiteit verdient enthousiaste vrijwilligers. Maar vrijwilligers vinden je NLdoet activiteit niet altijd vanzelf. Door je activiteit goed te omschrijven en actief te delen, vergroot je de kans dat mensen zich aanmelden. In deze handleiding vind je praktische tips om vrijwilligers te werven voor jullie NLdoet-activiteit.



NLdoet

oranje fonds
voor een verbonden samenleving



Maak duidelijk waarom jullie hulp nodig hebben

Mensen doen sneller mee als ze begrijpen waarvoor ze het doen. Vertel daarom niet alleen wat de klus is, maar ook waarom deze belangrijk is.

Schrijf bijvoorbeeld niet alleen:
"We zoeken vrijwilligers om de tuin op te knappen."

Maar liever:
"Help mee om onze tuin klaar te maken voor het voorjaar, zodat buurtbewoners elkaar straks weer op een fijne plek kunnen ontmoeten."

Laat zien wat de hulp oplevert. Voor jullie organisatie, voor de mensen die jullie helpen of voor de buurt.

Goede vragen om jezelf te stellen:

- Voor wie doen we deze activiteit?
- Wat verandert er dankzij de hulp van vrijwilligers?
- Waarom is dit juist tijdens NLdoet een mooie activiteit?
- Wat maakt het leuk om mee te doen?



Omschrijf de activiteit concreet en uitnodigend

Vrijwilligers willen graag weten waar ze aan toe zijn. Hoe concreter je bent, hoe makkelijker mensen besluiten om mee te doen.

Zet in de omschrijving:

- wat vrijwilligers gaan doen;
- hoe laat de activiteit begint en eindigt;
- waar de activiteit plaatsvindt;
- hoeveel vrijwilligers jullie zoeken;
- of mensen alleen of met een groep kunnen komen;
- of de activiteit geschikt is voor jongeren;
- of ervaring nodig is;
- welke kleding of spullen handig zijn om mee te nemen;
- wie het aanspreekpunt is.

Maak de activiteit laagdrempelig. Veel mensen vinden het spannend om voor het eerst vrijwilligerswerk te doen. Zinnen als "ervaring is niet nodig" of "we leggen alles op de dag zelf uit" helpen om die drempel te verlagen.



Begin bij je eigen netwerk

De eerste vrijwilligers vind je vaak dichterbij dan je denkt. Vraag mensen die jullie organisatie al kennen om mee te doen of om de activiteit te delen.

Denk aan:

- huidige vrijwilligers;
- deelnemers, bezoekers of cliënten;
- familieleden van betrokkenen;
- bestuursleden;
- buurtbewoners;
- oud-vrijwilligers;
- samenwerkingspartners;
- lokale ondernemers;
- scholen, sportclubs of verenigingen in de buurt.

Vraag mensen niet alleen om zelf mee te doen, maar ook om jullie activiteit door te sturen. Een persoonlijk bericht werkt vaak beter dan een algemene oproep.

Voorbeeldtekst voor WhatsApp of mail:

"Wij doen mee aan NLdoet op vrijdag [datum] en zaterdag [datum] en zoeken nog vrijwilligers. Help je mee? We gaan [activiteit invullen], zodat [effect invullen]. Het is gezellig, ervaring is niet nodig en alle hulp is welkom. Je kunt je aanmelden via: [link naar activiteit]."

STAP

4

Deel jullie activiteit via je eigen kanalen

Gebruik alle kanalen die jullie al hebben. Herhaal je oproep een paar keer, want mensen zien niet alles meteen.

Denk aan:

- jullie website;
- nieuwsbrief;
- Facebook;
- Instagram;
- LinkedIn;
- TikTok;
- buurtapps;
- prikborden;
- posters op locatie;
- nieuwsbrieven van partners.

Gebruik de materialen van NLdoet, zoals posters en socialmedia-afbeeldingen. Daarmee is meteen herkenbaar dat jullie activiteit onderdeel is van NLdoet.

Voorbeeldtekst voor social media:

"Wij doen mee aan NLdoet! Op [datum] zoeken we vrijwilligers die willen helpen met [activiteit]. Samen zorgen we ervoor dat [effect voor organisatie/ buurt/doelgroep]. Doe je mee? Meld je aan via [link]. #NLdoet"

Tip: plaats ook een bericht nadat de eerste vrijwilligers zich hebben aangemeld. Bijvoorbeeld:

"De eerste vrijwilligers hebben zich al aangemeld voor onze NLdoet-activiteit. Superfijn! We zoeken nog [aantal] mensen die willen helpen met [activiteit]. Doe je mee?"

STAP

5

Vraag lokale media om aandacht

Lokale media zijn vaak geïnteresseerd in activiteiten in de buurt. Stuur een kort bericht naar de lokale krant, omroep, wijkkrant of nieuwssite.

Vertel daarin:

- wie jullie zijn;
- wat jullie tijdens NLdoet gaan doen;
- waarom de activiteit belangrijk is;
- hoeveel vrijwilligers jullie zoeken;
- hoe mensen zich kunnen aanmelden.

Voorbeeldtekst voor lokale media:

"Op vrijdag [datum] en zaterdag [datum] doet [naam organisatie] mee aan NLdoet, de grootste vrijwilligersactie van Nederland. Tijdens deze dagen zoeken we vrijwilligers die willen helpen met [activiteit]. Met hun hulp kunnen we [effect invullen]. Iedereen is welkom om mee te doen. Aanmelden kan via nl.doet.nl."

Gebruik eventueel het voorbeeldpersbericht van NLdoet en vul dit aan met jullie eigen verhaal.

STAP

6

Maak het makkelijk om samen mee te doen

Veel mensen vinden het leuker om samen te komen. Laat daarom duidelijk weten dat mensen ook met anderen welkom zijn.

Bijvoorbeeld:

- met vrienden;
- met familie;
- met collega's;
- met een klas;
- met een sportteam;
- met een vereniging;
- met burens.

Zet in de omschrijving hoeveel plekken er beschikbaar zijn. Als grotere groepen welkom zijn, benoem dat dan duidelijk. Is afstemming nodig? Vraag groepen dan om vooraf contact op te nemen.

Voorbeeldzin:

"Je kunt alleen komen, maar ook samen met vrienden, collega's, je klas of vereniging. Kom je met een grotere groep? Neem dan vooraf even contact met ons op."



Betrek jongeren

Jongeren doen sneller mee als de activiteit duidelijk, concreet en aansprekend is. Laat zien wat ze gaan doen, waarom het belangrijk is en dat ervaring niet nodig is.

Tips:

- Geef bij het aanmelden aan dat de activiteit geschikt is voor jongeren.
- Gebruik duidelijke taal en herkenbaar beeld.
- Benader scholen, opleidingen, sportclubs en jongerenorganisaties in de buurt.
- Vraag jongeren die al betrokken zijn om mee te denken.
- Maak het makkelijk om samen mee te doen, bijvoorbeeld als klas, team of vriendengroep.

Voorbeeldtekst:

"Ben je scholier, student of jonge vrijwilliger? Doe mee met onze NLdoet-activiteit. Je hebt geen ervaring nodig en je kunt ook samen met vrienden, je klas of sportteam komen."



Benader bedrijven in de buurt

Ook bedrijven doen graag mee aan NLdoet. Voor medewerkers is het een mooie manier om samen iets goeds te doen voor de buurt.

Denk aan:

- winkels;
- kantoren;
- lokale supermarkten;
- bouwbedrijven;
- ondernemersverenigingen;
- horeca;
- zorgorganisaties;

Vraag niet alleen om menskracht. Bedrijven kunnen soms ook helpen met materialen, lunch, vervoer, kennis, diensten of aandacht via hun netwerk.

Voorbeeldmail aan een bedrijf:

"Beste [naam],

Op vrijdag [datum] en zaterdag [datum] doen wij mee aan NLdoet. We organiseren een activiteit voor [doelgroep/buurt] en zoeken vrijwilligers die willen helpen met [activiteit].

Misschien vinden jullie medewerkers het leuk om samen een dagdeel mee te doen. Ook hulp in de vorm van materialen, lunch of aandacht via jullie netwerk is welkom.

Zouden jullie willen meedoen of onze oproep willen delen?

Hartelijke groet,

[naam]

[organisatie] [link naar activiteit]"



Herhaal je oproep

Eén keer delen is meestal niet genoeg. Mensen moeten een oproep vaak meerdere keren zien voordat ze in actie komen.

Handige momenten:

- direct nadat jullie activiteit online staat;
- drie tot vier weken voor NLdoet;
- twee weken voor NLdoet;
- in de laatste week;
- als er nog maar een paar plekken over zijn.

Maak je berichten concreet:

- "We zoeken nog 5 vrijwilligers."
- "Nog 2 plekken beschikbaar."
- "Kom je zaterdag helpen?"
- "Ervaring is niet nodig."
- "Ook groepen zijn welkom."

STAP 10

Zorg voor een warm welkom

Vrijwilligers werven stopt niet bij de aanmelding. Een fijne ervaring zorgt ervoor dat mensen met plezier terugkijken en misschien vaker willen helpen.

Vooraf:

- stuur een kort bericht met praktische informatie;
- vertel hoe laat mensen welkom zijn;
- geef aan wie het aanspreekpunt is;
- benoem wat ze kunnen meenemen;
- bevestig dat je blij bent dat ze komen.

Op de dag zelf:

- heet vrijwilligers persoonlijk welkom;
- leg kort uit wat jullie organisatie doet;
- vertel waarom hun hulp belangrijk is;
- zorg voor duidelijke taken;
- maak ruimte voor koffie, lunch of een bedankmoment;
- maak foto's als iedereen daarmee akkoord is.

Na afloop:

- bedank vrijwilligers persoonlijk;
- stuur een bedankmail met een foto;
- vertel wat er dankzij hen is gelukt;
- vraag of ze vaker iets willen doen;
- gebruik eventueel de NLdoet-oorkonde.

Voorbeeld bedanktekst:

"Dankzij jullie hulp hebben we tijdens NLdoet [resultaat invullen]. Daar zijn we ontzettend blij mee. Jullie inzet maakt echt verschil voor [doelgroep/buurt/organisatie]. We hopen dat jullie met plezier terugkijken op de dag. Wil je vaker iets voor ons betekenen? Laat het ons weten."

Checklist

- ☐ De activiteit staat duidelijk en volledig op nl doet.nl.
- ☐ De omschrijving laat zien waarom hulp nodig is.
- ☐ Er staat wat vrijwilligers gaan doen.
- ☐ Datum, tijd, locatie en aantal plekken zijn duidelijk.
- ☐ Er staat of mensen alleen of met een groep kunnen meedoen.
- ☐ Er staat of de activiteit geschikt is voor jongeren.
- ☐ De activiteit is gedeeld via eigen kanalen.
- ☐ Vrijwilligers, bezoekers, partners en buurtbewoners zijn gevraagd om de oproep te delen.
- ☐ Lokale media zijn benaderd.
- ☐ Scholen, sportclubs of bedrijven in de buurt zijn benaderd als dat past.
- ☐ Aangemelde vrijwilligers krijgen vooraf praktische informatie.
- ☐ Er is een plan om vrijwilligers na afloop te bedanken.
- ☐ Er is nagedacht over hoe enthousiaste vrijwilligers betrokken kunnen blijven.

Tot slot

Vrijwilligers werven begint met een goed verhaal. Laat zien waar jullie voor staan, waarom hulp nodig is en wat iemand in één dag kan betekenen. Want tijdens NLdoet ontdekken veel mensen hoe mooi het is om iets voor een ander te doen. En soms begint blijvende betrokkenheid met één fijne dag.